

PROGRAMA ALEMÁN C1.1

CURSO 2024 - 2025

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

CENTRO: Instituto de Idiomas de la Universidad de Sevilla
NOMBRE: Alemán C1.1
COORDINADORA DESIGNADA POR EL ÁREA: Claudia Schwab clasch@us.es

DATOS BÁSICOS

ÁREA: Alemán		
PROFESORES/AS: Helmut Fricke (HF)		
DESPACHO: Despacho Idi: Av.R.Mercedes	E-MAIL: HF: helmutfricke@us.es	TELÉFONO: 954 55 78 56 (Reina Mercedes)
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: Horario y lugar: https://institutodeidiomas.us.es/areas-idiomas/aleman/horarios-de-clases Profesorado y tutorías https://institutodeidiomas.us.es/areas-idiomas/aleman/horarios-de-tutorias Instituto de Idiomas: institutodeidiomas.us.es/ Enseñanza Virtual de la Universidad de Sevilla: https://ev.us.es		

INDICE GENERAL DEL PROGRAMA

1- [MODALIDADES](#)

2- [OBJETIVOS](#)

2.1. OBJETIVOS GENERALES

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3- [COMPETENCIAS](#)

3.1. COGNITIVAS O CONCEPTUALES

3.2. INSTRUMENTALES O PROCEDIMENTALES

3.3. ACTITUDINALES Y SOCIALES

4- [LIBROS DE TEXTO](#)

5- [BLOQUES TEMÁTICOS](#)

6- METODOLOGÍA

7- EVALUACIÓN

7.1. EXAMEN FINAL

7.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

7.3. CALIFICACIÓN

8- RECOMENDACIONES

9- BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. MODALIDADES

- **Curso anual:** De septiembre a mayo con tres horas semanales de clase impartidas en dos clases de hora y media cada una en días alternos.
- **Matrícula anual libre:** Esta modalidad solo da derecho a realizar los exámenes, no da derecho a asistencia a clase.

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVOS GENERALES

- El objetivo principal de esta asignatura consiste en consolidar y aumentar la competencia comunicativa, y el conocimiento de la cultura y sociedad de los países de habla alemana adquirida en los cursos anteriores.

2.2.1 Expresión oral

- En general: Realiza descripciones y **presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas**, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Argumentación: **Desarrolla argumentos sistemáticamente**, dando un énfasis apropiado a los aspectos importantes y apoyándose en detalles adecuados.

2.2.2 Expresión escrita

- En general: Escribe textos claros y detallados sobre una **variedad de temas relacionados con su especialidad**, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- **Escritura creativa:** Escribe **descripciones claras y detalladas** de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.
- **Informes y redacciones:** Escribe redacciones e informes que desarrollan sistemáticamente un argumento, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que

servan de apoyo.^[L]^[SEP]Sabe evaluar las diferentes ideas o soluciones que se pueden aplicar a un problema.

2.2.3 Comprensión auditiva

- En general: **Comprende cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional.** Sólo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.
- **Comprender conversaciones entre hablantes nativos:** Puede seguir conversaciones animadas entre hablantes nativos.
- **Escuchar retransmisiones y material grabado:** Comprende grabaciones en lengua estándar con las que puede encontrarse en la vida social, profesional o académica, e identifica los puntos de vista y las actitudes del hablante, así como el contenido de la información.

2.2.4 Comprensión de lectura

- En general: **Lee con un alto grado de independencia,** adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva. Tiene un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.
- Leer en busca de información y argumentos: **Consigue información, ideas y opiniones procedentes de fuentes muy especializadas dentro de su campo de interés.**
- Comprende artículos especializados que no son de su especialidad siempre que pueda utilizar un diccionario de vez en cuando para confirmar su interpretación de la terminología.

2.2.5 Interacción oral

- En general: **Habla con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.** Se comunica espontáneamente y posee un buen control gramatical sin dar muchas muestras de tener que restringir lo que dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- **Conversación informal:** Puede seguir el ritmo de discusiones animadas que se dan entre hablantes nativos.^[L]^[SEP]Expresa sus ideas y opiniones con precisión, presenta líneas argumentales complejas convincentemente y responde a ellas.
- **Conversación formal y reuniones de trabajo:** Sigue el ritmo de discusiones animadas e identifica con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista. Expresa sus ideas y opiniones con precisión, presenta líneas argumentales complejas y responde a ellas con convicción.
- Interactuar para obtener bienes y servicios: **Tiene capacidad lingüística para negociar la solución de conflictos,** como pueden ser reclamar una multa de tráfico injusta, pedir responsabilidad económica por daños causados en un piso o por culpabilidad en un accidente.^[L]^[SEP]Puede desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establece con claridad los límites de cualquier concesión que esté dispuesto a realizar.
- **Intercambiar información: Comprende e intercambia información compleja y consejos sobre todos los asuntos relacionados con su profesión.**
- **Entrevistar y ser entrevistado:** Realiza entrevistas eficaces y fluidas, incluso alejándose espontáneamente de las preguntas preparadas, siguiendo el hilo y dando repuestas interesantes.

2.2.6 Interacción escrita

- En general: Expresa noticias y puntos de vista con eficacia cuando escribe y establece una relación con los puntos de vista de otras personas.

2.2.7 Ámbito sociolingüístico

- Adecuación sociolingüística: Se expresa con convicción, claridad y cortesía en un registro formal o informal que sea adecuado a la situación y a la persona o personas implicadas.

2.2.8 Ámbito pragmático

- Flexibilidad: Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- Coherencia y cohesión: Utiliza con eficacia una variedad de palabras de enlace para señalar con claridad las relaciones que existen entre las ideas.
- Fluidez oral: Se comunica espontáneamente, a menudo mostrando una fluidez y una facilidad de expresión notables incluso en períodos más largos y complejos.

Para más información: [Marco común europeo de referencia para las lenguas](#)

3. COMPETENCIAS

3.1. COGNITIVAS O CONCEPTUALES

- Comprender textos orales y escritos en alemán dentro de un contexto o registro concreto.
- Conocer y comprender las reglas de funcionamiento y saber utilizarlas para comunicarse de manera adecuada a su nivel de competencia lingüística.
- Organizar y planificar un texto oral y escrito.
- Profundizar en el conocimiento de las culturas y costumbres de los países de habla alemana.
- Saber adecuarse a cada situación concreta sabiendo escoger entre los varios medios, formas y registros de comunicación.

3.2. INSTRUMENTALES O PROCEDIMENTALES

- Producir textos orales y escritos en alemán adecuándolos a un contexto o registro completo.
- Hacer un uso rápido, activo y frecuente de la lengua aprendida.
- Interactuar y mediar en diferentes contextos y situaciones.
- Colaborar con eficacia en parejas y en grupos de trabajo.
- Participar activamente en discusiones de grupo.
- Organizar y supervisar el propio aprendizaje, tomar decisiones y autoevaluarse.
- Aplicar estrategias apropiadas para compensar, en una situación de comunicación oral o escrita, deficiencias en el dominio del código lingüístico u otras lagunas de comunicación.

3.3. ACTITUDINALES Y SOCIALES

- Responsabilizarse del propio proceso de aprendizaje e incrementar su autonomía.
- Adaptarse a nuevas situaciones.
- Potenciar su relación con otras culturas y su competencia intercultural.
- Fomentar una actitud reflexiva y crítica basada en la tolerancia y en el respeto hacia las formas socioculturales distintas a la propia.

- Concienciarse de la necesidad de saber comunicarse en distintas lenguas en la formación y futura actividad de cualquier profesional.

4. LIBRO DE TEXTO (OBLIGATORIO)

KONTEXT, C1.1

Deutsch als Fremdsprache

Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Videos



(se recomienda la edición híbrida)

Klett Verlag, ISBN 978-3-12-605313-6

Todos los materiales adicionales se encuentran también en la plataforma www.allango.net

5. BLOQUES TEMÁTICOS

Kapitel 1: MITEINANDER LEBEN

Einstieg: Soziale Netzwerke

Modul 1: Wem kann ich trauen

Aufbau und Inhalt eines Vortrags verstehen – eine Zusammenfassung zu einem Vortrag ergänzen

Grammatik: Bedingungen ausdrücken: Konditionalsätze und Partizipialgruppen

Modul 2: Hilfe in der Not

Zeitungsmeldungen zu Hilfsangeboten verstehen – über ein Zitat diskutieren – ein Hilfsprojekt porträtieren

Mediation: Über einen Text berichten und Informationen zusammenfassen

Modul 3: Unser Haus!?

Vermutungen zu einer Grafik äußern – Informationen zum Thema Mieten in Deutschland – Alternative Wohnprojekte

Grammatik: Position von Angaben und Ergänzungen im Mittelfeld

Modul 4: Drüber reden

Eine Kolumne verstehen – über Streitschlichtung sprechen

Mediation: einen Streit schlichten

Kommunikation in Alltag und Beruf: mit Kritik umgehen

Porträt: Christiane Faude-Großmann – Gründerin von Mehrblick

Film: Der Nachtbürgermeister von Mainz

Kapitel 2: WEITERGEDACHT

Einstieg: Umweltspiel

Modul 1: Erneuerbar

Informationen über erneuerbare Energien verstehen und austauschen – eine Energieform präsentieren

Grammatik: Nominal- und Verbalstil I

Modul 2: AG Nachhaltigkeit

Eine Diskussion verstehen und führen – ein Anliegen in einer formellen E-Mail vorbringen

Mediation: Vorschläge und Wünsche schriftlich weitergeben

Modul 3: Alles aus Plastik?

Über die Verwendung von Plastik sprechen – einen kurzen Sachtext verstehen

Grammatik: Nominal- und Verbalstil II

Modul 4: Geschichte aus der Zukunft

Ein Kommentar zu Weltraumforschung und ein Hörspiel verstehen – eine Geschichte zu Ende erzählen

Tipp für die Prüfung: Sprachhandlungen in zwei Schritten zuordnen

Kommunikation in Alltag und Beruf: Nichtwissen oder Nichtverstehen ausdrücken

Porträt: „Hohe Forschung“ in DACH

Film: Energie aus Abfall

Kapitel 3: JOB – BERUF - BERUFUNG

Einstieg: Erstaunliche Fakten über das deutsche Arbeitsleben

Modul 1: Mein Beruf und ich

Ein Radiofeature über berufliche Prägung verstehen – über eine These diskutieren – Behauptungen wiedergeben

Grammatik: Behauptungen wiedergeben: subjektive Bedeutung von *sollen* und *wollen*

Modul 2: Ich möchte diesen Job

Tipps für ein Bewerbungsvideo verstehen – ein Bewerbungsvideo produzieren und besprechen

Mediation: Über Selbstpräsentation in verschiedenen Kulturen sprechen

Modul 3: Traumjob?

Thesen diskutieren – einen Text über Berufswahl verstehen – eine Meinung verteidigen bzw. revidieren

Grammatik: Gründe und Art und Weise ausdrücken: kausale und modale Zusammenhänge (Verbal- und Nominalstil)

Modul 4: Ist das gerecht?

Informationen aus verschiedenen Quellen verstehen und zusammenfassen

Tipp für die Prüfung: eine Zusammenfassung schreiben

Kommunikation in Alltag und Beruf: ein Gespräch steuern

Porträt: Auf der Walz

Film: Schule für Clowns

Kapitel 4: GESCHMACKSACHE

Einstieg: Besonderheiten von Gegenständen

Modul 1: Eine Frage des Geschmacks

Über Geschmack sprechen – ein Interview verstehen – Zitate wiedergeben und kommentieren

Grammatik: Möglichkeiten der Redewiedergabe

Modul 2: Kunst am Bau

Einen Lexikonartikel und ein Gespräch über öffentliche Kunst verstehen – kontrovers diskutieren – einen argumentativen Text schreiben

Mediation: abweichende Meinungen höflich ausdrücken

Tipp für die Prüfung: Thema wählen und Argumentation schreiben

Modul 3: Die Welt ist eine Knolle

Eine Glosse verstehen und darüber sprechen – einen Zeitschriftenartikel schreiben

Mediation: implizite Aussagen in Texten verstehen und wiedergeben

Grammatik: Adjektivdeklination nach indefiniten Artikelwörtern

Modul 4: Witzig, oder?

Humoristisches und ein Interview verstehen – Über Humor sprechen – etwas Lustiges vorstellen

Mediation: über Unterschiede bei Humor und Humorverständnis sprechen

Kommunikation in Alltag und Beruf: Ablehnung höflich formulieren

Porträt: Bauhaus – Geschmack der Moderne

Film: Besenwirtschaft – ein besonderer Ort

Kapitel 5: ALLES, WAS RECHT IST

Einstieg: Grundrechte in Deutschland

Modul 1: Was dürfen Vorgesetzte

Informationen zum Arbeitsrecht verstehen und wiedergeben

Mediation: Sachinformationen mit eigenen Worten wiedergeben und bewerten

Grammatik: Alternativen für Modalverben: Modalitätsverben

Modul 2: Freie Fahrt

Ein Interview mit der Polizei und Meinungen zu einer rechtlichen Neuerung verstehen – eine Stellungnahme schreiben

Tipp für die Prüfung: Aussagen vor dem Hören lesen

Modul 3: Wer hat Recht?

Meinungen zu Kompromissbereitschaft verstehen und darüber sprechen – Folgen und einschränkende Bedingungen ausdrücken – einen Kompromiss finden

Mediation: einen Kompromiss finden

Grammatik: Folgen und einschränkende Bedingungen ausdrücken: konsekutive und konditionale Zusammenhänge

Modul 4: Spannend

Einen Podcast über die Faszination des Bösen verstehen und über True Crime sprechen – eine Rezension verfassen

Strategie: eine Rezension zu einem Buch / Film / Podcast / ... verfassen

Kommunikation in Alltag und Beruf: sich mündlich beschweren

Porträt: Die Geschichte des Grundgesetzes

Film: Achtung: Trickbetrug

Kapitel 6: MIT LEIB UND SEELE

Einstieg: Körperteile in Redewendungen

Modul 1: Immer in Bewegung bleiben

Informationen in einem Fachtext finden und darüber sprechen – Ziel und Gegengründe ausdrücken

Grammatik: Ziel und Gegengründe ausdrücken: finale und konzessive Zusammenhänge

Modul 2: Per Klick in die Praxis

Eine Diskussion über Videosprechstunden verstehen – Argumente aufgreifen und weiterführen – einen Forumsbeitrag schreiben

Tipp für die Prüfung: auf Signale der Zustimmung und Ablehnung und auf Konnektoren achten

Modul 3: Helfen – Heilen – Heile Welt

Ein schriftliches Interview verstehen und über Arztserien sprechen

Mediation: über das Image von Ärztinnen und Ärzten aus interkultureller Perspektive sprechen

Grammatik: Infinitiv mit *zu*

Modul 4: Lohnt sich die Mühe?

Meinungen verstehen und äußern – detaillierte Notizen zu einem Vortrag machen – zum Durchhalten motivieren

Mediation: für andere Notizen machen

Strategie: eine Rezension zu einem Buch / Film / Podcast / ... verfassen

Kommunikation in Alltag und Beruf: taktvoll über gesundheitliches Befinden sprechen

Porträt: Die Deutsche Sporthochschule Köln

Film: Kickboxen: Kampfsport mit Köpfchen

6. METODOLOGÍA

La docencia de esta asignatura será ejercida a través de clases teórico-prácticas que implicarán tanto los profesores como al alumnado en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Se propondrán actividades y tareas que permitan la observación de los fenómenos de la lengua y el reconocimiento de las reglas gramaticales y funciones comunicativas que actúan en ellos. Éstas se combinarán con actividades controladas y semi-controladas para facilitar al alumnado la adquisición de las estructuras y funciones de la lengua, y actividades libres, para fomentar la fluidez en la expresión lingüística. El trabajo en el aula y fuera de ella estará fundamentado en la práctica de las distintas destrezas: productivas (expresión oral y escrita); receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales); y las basadas en la interacción y la mediación. La reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales e interculturales serán partes fundamentales de los contenidos del curso.

El trabajo en grupos y en parejas serán herramientas básicas de nuestro sistema docente. Con estas dinámicas se pretende estimular la interacción y la fluidez en la expresión oral, el apoyo en los compañeros para el aprendizaje común y el fortalecimiento de la confianza en la propia capacidad de expresión. Asimismo, se promoverá el aprendizaje autónomo, dirigido por el profesor, tras haber establecido con éste las necesidades y los objetivos de las distintas actividades a realizar.

7. EVALUACIÓN

La evaluación final constará de una prueba escrita y de una prueba oral posterior. Para realizar la prueba oral, se deberá haber superado previamente la prueba escrita. La fecha concreta del examen oral de cada alumno se publicará junto con los resultados del examen final escrito.

En ambas pruebas se abordarán tanto los contenidos como las destrezas descritas en los objetivos específicos basados en el MCERL.

7.1. Examen Final

Prueba escrita (duración 3 horas):

- Tareas de comprensión oral puntuación: 25%
- Tareas de comprensión lectora puntuación: 25%
- Tareas de expresión escrita puntuación: 25%

Prueba oral (duración 25 min en pareja o 15 min. individual)

- Tareas de expresión e interacción oral puntuación: 25%

7.2. Criterios de evaluación

- Evaluación escrita: se evaluarán la comprensión oral y lectora, la competencia léxico-gramatical y la expresión escrita (corrección, adecuación al tema, recursos léxico-gramaticales).

- Evaluación oral: se evaluarán la corrección léxico-gramatical, la adecuación al tema y/o la situación, la coherencia, la cohesión, la comprensión, la capacidad de interacción, la pronunciación y la fluidez.

7.3. Calificación

- Para superar la prueba escrita el alumno deberá obtener el 50% de la puntuación máxima. Es además requisito imprescindible haber aprobado con ese mismo porcentaje del 50% cada una de las destrezas de las que consta la prueba (comprensión oral, comprensión lectora y expresión escritas).
- Si no se supera alguna de las citadas destrezas, las otras no serán evaluadas, y se obtendrá la calificación “suspense” en el conjunto de la prueba escrita y como calificación numérica la nota “3”. Así se reflejará en el acta correspondiente.
- Para poder presentarse a la prueba oral el alumno tendrá que haber aprobado previamente la prueba escrita.
Para superar la prueba oral el alumno deberá obtener el 50% de la puntuación máxima. En caso de no superar dicha prueba oral, se obtendrá la calificación de “suspense” en el conjunto de la prueba y como calificación numérica la nota “4”. Así se reflejará en el acta correspondiente.
- En caso de superar solo la prueba escrita la calificación se conservará durante todo el curso académico.

Esta asignatura es anual. Los alumnos contarán con dos convocatorias de exámenes oficiales: junio y septiembre. Para más información sobre el sistema de evaluación de este Instituto véase las [Normas Específicas](#).

8. RECOMENDACIONES

Se recomienda:

- Asistir a clase con regularidad y prestando mucha atención.
- Aprovechar la clase para la interacción en alemán.
- Hacer regularmente las tareas y deberes fuera del aula. Para ello, consultar las entradas en el calendario del Aula Virtual.
- Prestar atención al funcionamiento de la lengua: orden, concordancia, uso de los tiempos, etc. Reflexionar sobre el objetivo comunicativo y lingüístico de las actividades que se hacen en clase: qué cosas concretas permite hacer la gramática, el vocabulario y las funciones que se van aprendiendo.
- Iniciarse en el uso de un diccionario monolingüe.
- Leer libros, periódicos, revistas y cómics en alemán.
- Ver películas en alemán.
- Usar portales como [ARD Mediathek](#) para la televisión y la radio y [Deutsche Welle - Deutschlernen](#) para aprender alemán con videos, audios y textos actuales.
- Para facilitar el contacto y el uso del alemán con nativos se organizarán intercambios presenciales TANDEM y por e-mail con estudiantes de habla alemana. El profesorado informará sobre las condiciones de participación.

- Uso de los materiales complementarios en la página de la Enseñanza Virtual de la Universidad de Sevilla: <https://ev.us.es> y de la plataforma [Allango](#) de la editorial del libro de texto obligatorio.
- Asistir a las actividades culturales que organiza el Centro: obras de teatro, cine, conciertos, conferencias, etc.

9. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

9.1. GENERAL (ORIENTATIVA)

- Gramática y Ejercicios:
 - Dreyer/Schmitt: *Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik – aktuell*, Hueber, München, ISBN 978-3-19-307255-9
 - Kontext C1 – Intensivtrainer, Klett, ISBN 978-3-12-605352-5
 - Dr. Evelyn Frey, *Fit fürs Goethe-Zertifikat C1*. Hueber. ISBN 978-3-19-001875-8
 - Karin Hall, Dr. Barbara Scheiner: *Übungsgrammatik für Fortgeschrittene, Deutsch als Fremdsprache*, Hueber. ISBN 3-19-007448-8
- Diccionarios:
 - Duden: *Deutsches Universalwörterbuch*, ISBN: 978-3-411-91113-4
 - Diccionario monolingüe: *Langenscheidts Großwörterbuch Deutsch als Fremdsprache*. ISBN: 978-3-468-49038-5
 - Diccionario monolingüe: *Langenscheidt Power Wörterbuch Deutsch*. ISBN: 978-3-468-13110-3
 - Diccionario monolingüe: *Hueber Wörterbuch Deutsch als Fremdsprache*. ISBN 978-3-19-001735-5

9.2. DIRECCIONES INTERNET DE INTERÉS

- Diccionarios:
 - [einsprachiges Wörterbuch Duden](#)
 - [Wörterbuch PONS Deutsch als Fremdsprache](#)
 - [Wörterbuch Leo](#)
- Deutschlernen und Prüfungen
 - [Deutsche Welle -Deutschlernen](#)
 - [Goethe-Institut](#)
 - [TestDaF](#)
- Zeitungen und Zeitschriften:
 - [Deutsche Welle](#)
 - [Spiegel](#)
 - [Süddeutsche](#)
 - [FrankfurterAllgemeine](#)
 - [Die Zeit](#)
 - [Tageszeitung](#)
 - [Tagesanzeiger](#)
 - [Die Presse](#)
 - Libros y revistas en [FAMA](#), biblioteca de la Universidad de Sevilla. Por ejemplo *Deutsch Perfekt* (Spotlight Verlag).