

PROGRAMA ALEMÁN C1.1

CURSO 2026 - 2027

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

CENTRO: Instituto de Idiomas de la Universidad de Sevilla
NOMBRE: Alemán C1.1
COORDINADORA DESIGNADA POR EL ÁREA: Claudia Schwab clasch@us.es

DATOS BÁSICOS

ÁREA: Alemán		
PROFESORES/AS: Helmut Fricke (HF)		
DESPACHO: Despacho Idi: Av.R.Mercedes	E-MAIL: HF: helmutfricke@us.es	TELÉFONO: 954 55 78 56 (Reina Mercedes)
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: Horario y lugar: https://institutodeidiomas.us.es/areas-idiomas/aleman/horarios-de-clases Profesorado y tutorías https://institutodeidiomas.us.es/areas-idiomas/aleman/horarios-de-tutorias		
Instituto de Idiomas: institutodeidiomas.us.es/ Enseñanza Virtual de la Universidad de Sevilla: https://ev.us.es		

INDICE GENERAL DEL PROGRAMA

1- [MODALIDADES](#)

2- [OBJETIVOS](#)

2.1. OBJETIVOS GENERALES

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3- [COMPETENCIAS](#)

3.1. COGNITIVAS O CONCEPTUALES

3.2. INSTRUMENTALES O PROCEDIMENTALES

3.3. ACTITUDINALES Y SOCIALES

4- [LIBROS DE TEXTO](#)

5- [BLOQUES TEMÁTICOS](#)

6- METODOLOGÍA

7- EVALUACIÓN

7.1. EXAMEN FINAL

7.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

7.3. CALIFICACIÓN

8- RECOMENDACIONES

9- BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. MODALIDADES

- **Curso anual:** De septiembre a mayo con tres horas semanales de clase impartidas en dos clases de hora y media cada una en días alternos.
- **Matrícula anual libre:** Esta modalidad solo da derecho a realizar los exámenes, no da derecho a asistencia a clase.

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVOS GENERALES

- El objetivo principal de esta asignatura consiste en consolidar y aumentar la competencia comunicativa, y el conocimiento de la cultura y sociedad de los países de habla alemana adquirida en los cursos anteriores.

2.2.1 Expresión oral

- En general: Realiza descripciones y **presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas**, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Argumentación: **Desarrolla argumentos sistemáticamente**, dando un énfasis apropiado a los aspectos importantes y apoyándose en detalles adecuados.

2.2.2 Expresión escrita

- En general: Escribe textos claros y detallados sobre una **variedad de temas relacionados con su especialidad**, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- **Escritura creativa:** Escribe **descripciones claras y detalladas** de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.
- **Informes y redacciones:** Escribe redacciones e informes que desarrollan sistemáticamente un argumento, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que

sirvan de apoyo. Sabe evaluar las diferentes ideas o soluciones que se pueden aplicar a un problema.

2.2.3 Comprensión auditiva

- En general: **Comprende cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional.** Sólo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.
- **Comprender conversaciones entre hablantes nativos:** Puede seguir conversaciones animadas entre hablantes nativos.
- **Escuchar retransmisiones y material grabado:** Comprende grabaciones en lengua estándar con las que puede encontrarse en la vida social, profesional o académica, e identifica los puntos de vista y las actitudes del hablante, así como el contenido de la información.

2.2.4 Comprensión de lectura

- En general: **Lee con un alto grado de independencia,** adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva. Tiene un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.
- Leer en busca de información y argumentos: **Consigue información, ideas y opiniones procedentes de fuentes muy especializadas dentro de su campo de interés.**
- Comprende artículos especializados que no son de su especialidad siempre que pueda utilizar un diccionario de vez en cuando para confirmar su interpretación de la terminología.

2.2.5 Interacción oral

- En general: **Habla con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.** Se comunica espontáneamente y posee un buen control gramatical sin dar muchas muestras de tener que restringir lo que dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- **Conversación informal:** Puede seguir el ritmo de discusiones animadas que se dan entre hablantes nativos.^[SEP] Expresa sus ideas y opiniones con precisión, presenta líneas argumentales complejas convincentemente y responde a ellas.
- **Conversación formal y reuniones de trabajo:** Sigue el ritmo de discusiones animadas e identifica con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista. Expresa sus ideas y opiniones con precisión, presenta líneas argumentales complejas y responde a ellas con convicción.
- Interactuar para obtener bienes y servicios: **Tiene capacidad lingüística para negociar la solución de conflictos,** como pueden ser reclamar una multa de tráfico injusta, pedir responsabilidad económica por daños causados en un piso o por culpabilidad en un accidente.^[SEP] Puede desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establece con claridad los límites de cualquier concesión que esté dispuesto a realizar.
- **Intercambiar información: Comprende e intercambia información compleja y consejos sobre todos los asuntos relacionados con su profesión.**
- **Entrevistar y ser entrevistado:** Realiza entrevistas eficaces y fluidas, incluso alejándose espontáneamente de las preguntas preparadas, siguiendo el hilo y dando repuestas interesantes.

2.2.6 Interacción escrita

- En general: Expresa noticias y puntos de vista con eficacia cuando escribe y establece una relación con los puntos de vista de otras personas.

2.2.7 Ámbito sociolingüístico

- Adecuación sociolingüística: Se expresa con convicción, claridad y cortesía en un registro formal o informal que sea adecuado a la situación y a la persona o personas implicadas.

2.2.8 Ámbito pragmático

- Flexibilidad: Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- Coherencia y cohesión: Utiliza con eficacia una variedad de palabras de enlace para señalar con claridad las relaciones que existen entre las ideas.
- Fluidez oral: Se comunica espontáneamente, a menudo mostrando una fluidez y una facilidad de expresión notables incluso en períodos más largos y complejos.

Para más información: [Marco común europeo de referencia para las lenguas \(1.edición de 2002\)](#)

Y [el volumen complementario \(2017\)](#)

3. COMPETENCIAS

3.1. COGNITIVAS O CONCEPTUALES

- Comprender textos orales y escritos en alemán dentro de un contexto o registro concreto.
- Conocer y comprender las reglas de funcionamiento y saber utilizarlas para comunicarse de manera adecuada a su nivel de competencia lingüística.
- Organizar y planificar un texto oral y escrito.
- Profundizar en el conocimiento de las culturas y costumbres de los países de habla alemana.
- Saber adecuarse a cada situación concreta sabiendo escoger entre los varios medios, formas y registros de comunicación.

3.2. INSTRUMENTALES O PROCEDIMENTALES

- Producir textos orales y escritos en alemán adecuándolos a un contexto o registro completo.
- Hacer un uso rápido, activo y frecuente de la lengua aprendida.
- Interactuar y mediar en diferentes contextos y situaciones.
- Colaborar con eficacia en parejas y en grupos de trabajo.
- Participar activamente en discusiones de grupo.
- Organizar y supervisar el propio aprendizaje, tomar decisiones y autoevaluarse.
- Aplicar estrategias apropiadas para compensar, en una situación de comunicación oral o escrita, deficiencias en el dominio del código lingüístico u otras lagunas de comunicación.

3.3. ACTITUDINALES Y SOCIALES

- Responsabilizarse del propio proceso de aprendizaje e incrementar su autonomía.
- Adaptarse a nuevas situaciones.
- Potenciar su relación con otras culturas y su competencia intercultural.

- Fomentar una actitud reflexiva y crítica basada en la tolerancia y en el respeto hacia las formas socioculturales distintas a la propia.
- Concienciarse de la necesidad de saber comunicarse en distintas lenguas en la formación y futura actividad de cualquier profesional.

4. LIBRO DE TEXTO (OBLIGATORIO)

KONTEXT, C1.1

Deutsch als Fremdsprache

Edición híbrida: Libro + licencia digital durante 24 meses



(se recomienda la edición híbrida)

Klett Verlag, ISBN 978-3-12-605313-6

Todos los materiales adicionales se encuentran también en la plataforma www.allango.net

5. BLOQUES TEMÁTICOS

Kapitel 1: MITEINANDER LEBEN

Einstieg: Soziale Netzwerke

Modul 1: Wem kann ich trauen

Aufbau und Inhalt eines Vortrags verstehen – eine Zusammenfassung zu einem Vortrag ergänzen

Grammatik: Bedingungen ausdrücken: Konditionalsätze und Partizipialgruppen

Modul 2: Hilfe in der Not

Zeitungsmeldungen zu Hilfsangeboten verstehen – über ein Zitat diskutieren – ein Hilfsprojekt porträtieren

Mediation: Über einen Text berichten und Informationen zusammenfassen

Modul 3: Unser Haus!?

Vermutungen zu einer Grafik äußern – Informationen zum Thema Mieten in Deutschland – Alternative Wohnprojekte

Grammatik: Position von Angaben und Ergänzungen im Mittelfeld

Modul 4: Drüber reden

Eine Kolumne verstehen – über Streitschlichtung sprechen

Mediation: einen Streit schlichten

Kommunikation in Alltag und Beruf: mit Kritik umgehen

Porträt: Christiane Faude-Großmann – Gründerin von Mehrblick

Film: Der Nachtbürgermeister von Mainz

Kapitel 2: WEITERGEDACHT

Einstieg: Umweltspiel

Modul 1: Erneuerbar

Informationen über erneuerbare Energien verstehen und austauschen – eine Energieform präsentieren

Grammatik: Nominal- und Verbalstil I

Modul 2: AG Nachhaltigkeit

Eine Diskussion verstehen und führen – ein Anliegen in einer formellen E-Mail vorbringen

Mediation: Vorschläge und Wünsche schriftlich weitergeben

Modul 3: Alles aus Plastik?

Über die Verwendung von Plastik sprechen – einen kurzen Sachtext verstehen

Grammatik: Nominal- und Verbalstil II

Modul 4: Geschichte aus der Zukunft

Ein Kommentar zu Weltraumforschung und ein Hörspiel verstehen – eine Geschichte zu Ende erzählen

Tipp für die Prüfung: Sprachhandlungen in zwei Schritten zuordnen

Kommunikation in Alltag und Beruf: Nichtwissen oder Nichtverstehen ausdrücken

Porträt: „Hohe Forschung“ in DACH

Film: Energie aus Abfall

Kapitel 3: JOB – BERUF - BERUFUNG

Einstieg: Erstaunliche Fakten über das deutsche Arbeitsleben

Modul 1: Mein Beruf und ich

Ein Radiofeature über berufliche Prägung verstehen – über eine These diskutieren – Behauptungen wiedergeben

Grammatik: Behauptungen wiedergeben: subjektive Bedeutung von *sollen* und *wollen*

Modul 2: Ich möchte diesen Job

Tipps für ein Bewerbungsvideo verstehen – ein Bewerbungsvideo produzieren und besprechen

Mediation: Über Selbstpräsentation in verschiedenen Kulturen sprechen

Modul 3: Traumjob?

Thesen diskutieren – einen Text über Berufswahl verstehen – eine Meinung verteidigen bzw. revidieren

Grammatik: Gründe und Art und Weise ausdrücken: kausale und modale Zusammenhänge (Verbal- und Nominalstil)

Modul 4: Ist das gerecht?

Informationen aus verschiedenen Quellen verstehen und zusammenfassen

Tipp für die Prüfung: eine Zusammenfassung schreiben

Kommunikation in Alltag und Beruf: ein Gespräch steuern

Porträt: Auf der Walz

Film: Schule für Clowns

Kapitel 4: GESCHMACKSACHE

Einstieg: Besonderheiten von Gegenständen

Modul 1: Eine Frage des Geschmacks

Über Geschmack sprechen – ein Interview verstehen – Zitate wiedergeben und kommentieren

Grammatik: Möglichkeiten der Redewiedergabe

Modul 2: Kunst am Bau

Einen Lexikonartikel und ein Gespräch über öffentliche Kunst verstehen – kontrovers diskutieren – einen argumentativen Text schreiben

Mediation: abweichende Meinungen höflich ausdrücken

Tipp für die Prüfung: Thema wählen und Argumentation schreiben

Modul 3: Die Welt ist eine Knolle

Eine Glosse verstehen und darüber sprechen – einen Zeitschriftenartikel schreiben

Mediation: implizite Aussagen in Texten verstehen und wiedergeben

Grammatik: Adjektivdeklination nach indefiniten Artikelwörtern

Modul 4: Witzig, oder?

Humoristisches und ein Interview verstehen – Über Humor sprechen – etwas Lustiges vorstellen

Mediation: über Unterschiede bei Humor und Humorverständnis sprechen

Kommunikation in Alltag und Beruf: Ablehnung höflich formulieren

Porträt: Bauhaus – Geschmack der Moderne

Film: Besenwirtschaft – ein besonderer Ort

Kapitel 5: ALLES, WAS RECHT IST

Einstieg: Grundrechte in Deutschland

Modul 1: Was dürfen Vorgesetzte

Informationen zum Arbeitsrecht verstehen und wiedergeben

Mediation: Sachinformationen mit eigenen Worten wiedergeben und bewerten

Grammatik: Alternativen für Modalverben: Modalitätsverben

Modul 2: Freie Fahrt

Ein Interview mit der Polizei und Meinungen zu einer rechtlichen Neuerung verstehen – eine Stellungnahme schreiben

Tipp für die Prüfung: Aussagen vor dem Hören lesen

Modul 3: Wer hat Recht?

Meinungen zu Kompromissbereitschaft verstehen und darüber sprechen – Folgen und einschränkende Bedingungen ausdrücken – einen Kompromiss finden

Mediation: einen Kompromiss finden

Grammatik: Folgen und einschränkende Bedingungen ausdrücken: konsekutive und konditionale Zusammenhänge

Modul 4: Spannend

Einen Podcast über die Faszination des Bösen verstehen und über True Crime sprechen – eine Rezension verfassen

Strategie: eine Rezension zu einem Buch / Film / Podcast / ... verfassen

Kommunikation in Alltag und Beruf: sich mündlich beschweren

Porträt: Die Geschichte des Grundgesetzes

Film: Achtung: Trickbetrug

Kapitel 6: MIT LEIB UND SEELE

Einstieg: Körperteile in Redewendungen

Modul 1: Immer in Bewegung bleiben

Informationen in einem Fachtext finden und darüber sprechen – Ziel und Gegengründe ausdrücken

Grammatik: Ziel und Gegengründe ausdrücken: finale und konzessive Zusammenhänge

Modul 2: Per Klick in die Praxis

Eine Diskussion über Videosprechstunden verstehen – Argumente aufgreifen und weiterführen – einen Forumsbeitrag schreiben

Tipp für die Prüfung: auf Signale der Zustimmung und Ablehnung und auf Konnektoren achten

Modul 3: Helfen – Heilen – Heile Welt

Ein schriftliches Interview verstehen und über Arztserien sprechen

Mediation: über das Image von Ärztinnen und Ärzten aus interkultureller Perspektive sprechen

Grammatik: Infinitiv mit *zu*

Modul 4: Lohnt sich die Mühe?

Meinungen verstehen und äußern – detaillierte Notizen zu einem Vortrag machen – zum Durchhalten motivieren

Mediation: für andere Notizen machen

Strategie: eine Rezension zu einem Buch / Film / Podcast / ... verfassen

Kommunikation in Alltag und Beruf: taktvoll über gesundheitliches Befinden sprechen

7.2. Criterios de evaluación

- Evaluación escrita: se evaluarán la comprensión oral y lectora, la competencia léxico-gramatical y la expresión escrita (corrección, adecuación al tema, recursos léxico-gramaticales).
- Evaluación oral: se evaluarán la corrección léxico-gramatical, la adecuación al tema y/o la situación, la coherencia, la cohesión, la comprensión, la capacidad de interacción, la pronunciación y la fluidez.

7.3. Calificación

- Para superar la prueba escrita el alumno deberá obtener el 50% de la puntuación máxima. Es además requisito imprescindible haber aprobado con ese mismo porcentaje del 50% cada una de las destrezas de las que consta la prueba (comprensión oral, comprensión lectora y expresión escritas).
- Si no se supera alguna de las citadas destrezas, las otras no serán evaluadas, y se obtendrá la calificación “suspense” en el conjunto de la prueba escrita y como calificación numérica la nota “3”. Así se reflejará en el acta correspondiente.
- Para poder presentarse a la prueba oral el alumno tendrá que haber aprobado previamente la prueba escrita.
Para superar la prueba oral el alumno deberá obtener el 50% de la puntuación máxima. En caso de no superar dicha prueba oral, se obtendrá la calificación de “suspense” en el conjunto de la prueba y como calificación numérica la nota “4”. Así se reflejará en el acta correspondiente.
- En caso de superar solo la prueba escrita la calificación se conservará durante todo el curso académico.

Esta asignatura es anual. Los alumnos contarán con dos convocatorias de exámenes oficiales: junio y septiembre. Para más información sobre el sistema de evaluación de este Instituto véase las [Normas Específicas](#).

8. RECOMENDACIONES

Se recomienda:

- Asistir a clase con regularidad y prestando mucha atención.
- Aprovechar la clase para la interacción en alemán.
- Hacer regularmente las tareas y deberes fuera del aula. Para ello, consultar las entradas en el calendario del Aula Virtual.
- Prestar atención al funcionamiento de la lengua: orden, concordancia, uso de los tiempos, etc. Reflexionar sobre el objetivo comunicativo y lingüístico de las actividades que se hacen en clase: qué cosas concretas permite hacer la gramática, el vocabulario y las funciones que se van aprendiendo.
- Iniciarse en el uso de un diccionario monolingüe.
- Leer libros, periódicos, revistas y cómics en alemán.
- Ver películas en alemán.
- Usar portales como [ARD Mediathek](#) para la televisión y la radio y [Deutsche Welle - Deutschlernen](#) para aprender alemán con videos, audios y textos actuales.

- Para facilitar el contacto y el uso del alemán con nativos se organizarán intercambios presenciales TANDEM y por e-mail con estudiantes de habla alemana. El profesorado informará sobre las condiciones de participación.
- Uso de los materiales complementarios en la página de la Enseñanza Virtual de la Universidad de Sevilla: <https://ev.us.es> y de la plataforma [Allango](#) de la editorial del libro de texto obligatorio.
- Asistir a las actividades culturales que organiza el Centro: obras de teatro, cine, conciertos, conferencias, etc.
- Usar la **Inteligencia Artificial** (gratuita, con tu usuario google) como coach, interlocutora y/o profesora:
 - En el “prompt” (la pregunta/instrucción) tienes que ser lo más explícito/a posible: “Estoy aprendiendo alemán en el nivel.....y necesito que...”
 - Puedes pedirle que te corrija tus textos y te explique los errores, en español o alemán,
 - ¡Charla con “ELLA”! Puedes mantener conversaciones, escritas o habladas, con la máquina, simplemente "small-talk" o sobre los temas más diversos, el tiempo, una película, una noticia, una lectura, una serie etc.
 - Puedes pedirle ejercicios léxicos o gramaticales, en los temas que necesites. P.ej. “Necesito mejorar las oraciones de relativo. Hazme un ejercicio gramatical, con el léxico de la salud, a nivel B1”.
 - Puedes pedirle listas de vocabulario mono- o bilingües y los ejercicios correspondientes.
 - Incluso que te haga un Quizlet sobre determinado tema en determinado nivel.

9. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

9.1. GENERAL (ORIENTATIVA)

LECTURAS COMPLEMENTARIAS, RECOMENDADAS Y NO OBLIGATORIAS

Muchos títulos disponibles en [FAMA](#) (biblioteca US) o también en [Goethe onleihe](#)

- Dörrie, Doris: *Bin ich schön?* Diogenes Verlag, ISBN: 978-3257060003 (Erzählungen)
- Frisch, Max: *Homo Faber*, Suhrkamp, ISBN: 978-3-518-36854-1
- Hackl, Erich: *Abschied von Sidonie*, Diogenes Verlag, ISBN: 978-3-257-22428-3
- Kehlmann, Daniel: *Die Vermessung der Welt*, Rowohlt Taschenbuch Verlag, ISBN: 978-3-499-24100-0
- Schlink, Bernhard: *Der Vorleser*, Diogenes Verlag, ISBN: 978-3-257-22953-0
- Suter, Martin: *Die dunkle Seite des Mondes*, Diogenes Verlag, ISBN: 9783257233018
- Timm, Uwe: *Johannisnacht*, DTV, ISBN: 978-3-423-12592-5
- von Schirach, Ferdinand: *Schuld*, Piper, ISBN: 978-3-492-27377-0
- Zweig, Stefan: *Schachnovelle*, Fischer Taschenbuch, ISBN: 978-3596215225
- **Gramática y Ejercicios:**
 - Kontext B1+ bis C1, Grammatik, ISBN 978-3-12-605354-9
 - Kontext C1 – Intensivtrainer, Klett, ISBN 978-3-12-605352-5
 - Dr. Evelyn Frey, *Fit fürs Goethe-Zertifikat C1*. Hueber. ISBN 978-3-19-001875-8

- **Diccionarios en papel:**
 - Diccionario monolingüe: *Langenscheidt Power Wörterbuch Deutsch*. ISBN: ISBN-9783468131103
 - Diccionario monolingüe: *Hueber Wörterbuch Deutsch als Fremdsprache*. ISBN 978-3-19-001735-5
- **Diccionarios en versión digital:**
 - [einsprachiges Wörterbuch Duden](#)
 - [Wörterbuch PONS Deutsch als Fremdsprache](#)
 - [Wörterbuch Leo](#)

9.2. DIRECCIONES INTERNET DE INTERÉS

- Deutschlernen und Prüfungen
 - [Deutsche Welle -Deutschlernen](#)
 - [Goethe-Institut-Deutsch für dich](#)
 - [TestDaF](#)
- Zeitungen und Zeitschriften:
 - [Deutsche Welle](#)
 - [Spiegel](#)
 - [Süddeutsche](#)
 - [FrankfurterAllgemeine](#)
 - [Die Zeit](#)
 - [Tageszeitung](#)
 - [Tagesanzeiger](#)
 - [Die Presse](#)
 - Libros y revistas en [FAMA](#), biblioteca de la Universidad de Sevilla. Por ejemplo *Deutsch Perfekt* (Spotlight Verlag).