



INSTITUTO DE IDIOMAS

AUTORIZACION PARA SOLICITAR/RECOGER/PRESENTAR DOCUMENTOS

D./Dña. _____

con DNI _____ (letra) _____

AUTORIZA a D./Dña. _____

con DNI _____ (letra) _____

a solicitar/retirar/presentar en mi nombre la siguiente documentación de la Secretaría del Instituto de Idiomas:

☐ Certificación Académica Personal

☐ Resguardo del Diploma

☐ Diploma

☐ Solicitud de matrícula

☐ Solicitud de Acreditación

☐ Otros: _____

Sevilla, a _____ de _____ de 20____

Firma de la persona autorizada

Fdo: _____

Firma del interesado

Fdo: _____

Información básica sobre Protección de Datos.

1. Responsable del tratamiento: Instituto de Idiomas. Universidad de Sevilla

2. Finalidad del tratamiento: Gestionar la enseñanza y exámenes de idiomas modernos en la Universidad de Sevilla

3. Legitimación: Art. 6.1.e) del RGPD. Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Art. 6.1.a) Consentimiento expreso, en su caso.

4. Destinatarios de cesiones o transferencias:

-Entidad bancaria.

-Cualquier otra Universidad o Institución con la que la Universidad de Sevilla tenga o pueda firmar convenios.

5. Derechos: Tiene derecho a acceder, rectificar, suprimir, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

6. Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el siguiente enlace <https://institutodeidiomas.us.es/el-centro/proteccion-de-datos>

Documentación a presentar:

- Original y copia del (DNI, NIE, Pasaporte) del solicitante o copia compulsada.
- Original y copia del documento identificativo de la persona autorizada.